

สรุปผลการดำเนินงานในส่วนงานที่รับผิดชอบ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา สพป.อุทัยธานี เขต ๑

ของนายชิงชัย ทองไทย

ด้านการบริหารจัดการ

ที่	เรื่อง	ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและตัวชี้วัด (โดยสรุปประเด็น)	ปัญหาและอุปสรรค ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน	แนวทางดำเนินงานในปีต่อไป
๑	ขาดบุคลากรด้านธุรการ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาไม่เจ้าหน้าที่ธุรการ ดำเนินการเกี่ยวกับการรับ ส่งหนังสือ ออกเลข เดินแฟ้ม	ระบบงานสารบัญ ขาดความเรียบร้อยและถูกต้อง งานตกหล่น	จัดเจ้าหน้าที่ธุรการเพื่อใช้งานด้านธุรการของศูนย์เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
๒	งบประมาณได้รับการจัดสรรล่าช้า	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อศึกษามักได้รับการจัดสรรงบประมาณให้ดำเนินการในช่วงปลายปีงบประมาณ	การดำเนินงานจำเป็นต้องเร่งรีบเนื่องจากต้องดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ	เสนอแนวคิดเกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณให้สพฐ. ทราบผ่านทางผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เสื่อมสภาพ	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เสื่อมสภาพ ใช้งานไม่ได้ตามปกติ	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์มีอายุการใช้งานนานเสื่อมสภาพตามปกติ ส่วนกลางไม่จัดสรรงบประมาณสนับสนุน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เปรี่ ย น แ่ ล ง ห ม ว ด เ้ จี น งบประมาณเพื่อจัดซื้อจัดจ้างทดแทนให้ระบบสามารถใช้งานได้

ด้านการปฏิบัติงาน

กลุ่มงานสนับสนุนและให้บริการจัดการเรียนรู้ บทบาทและหน้าที่

- ๑) สนับสนุนการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
- ๒) สนับสนุนการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
- ๓) สนับสนุนการจัดการศูนย์สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
- ๔) พัฒนาบุคลากรด้านการจัดทำสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
- ๕) พัฒนา ปรับปรุงระบบการจัดการเรียนรู้ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- ๖) ติดตาม ประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

ที่	เรื่อง	ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและตัวชี้วัด (โดยสรุปประเด็น)	ปัญหาและอุปสรรค ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน	แนวทางดำเนินงานในปีต่อไป
๑	สนับสนุนการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา	๑. ประสานการดำเนินงานร่วมกับกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อ ๑.๑ ประชาสัมพันธ์รายการสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางเว็บไซต์ ๑.๒ ให้บริการจัดทำสำเนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์	๑.๑ โรงเรียนไม่สะดวกด้านการเดินทางมาขอใช้บริการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๑.๒ โรงเรียนมีสื่ออิเล็กทรอนิกส์จำนวนมากแล้ว จึงไม่มาใช้บริการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๑. สำเนาสื่อเพื่อให้บริการไว้ที่กลุ่มโรงเรียน ๒. สำรวจความต้องการและจัดหาสื่อเพื่อให้บริการเพิ่มเติม

ที่	เรื่อง	ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและตัวชี้วัด (โดยสรุปประเด็น)	ปัญหาและอุปสรรค ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน	แนวทางดำเนินงานในปีต่อไป
๒	สนับสนุนการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษา	<p>๒. ประสานการดำเนินงานร่วมกับกลุ่มงานส่งเสริมและ พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อ</p> <p>๒.๑ ศึกษา ค้นคว้า และพัฒนาสื่อและสื่อ อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๒.๒ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมแก่ครูผู้สอน</p>	<p>๒.๑ ภารกิจที่ สพฐ.สั่งการให้ ดำเนินการนิเทศงานต่างๆมี จำนวนมากและต้องดำเนินการ นิเทศในฐานะศึกษานิเทศก์ ประจำโรงเรียน ทำให้ไม่มีเวลาใน การศึกษาและค้นคว้าเพื่อพัฒนา สื่อ</p> <p>๒.๒ ผู้ที่มาขอคำปรึกษา ส่วน ใหญ่เป็นข้าราชการครูที่มีความ ประสงค์จะพัฒนานวัตกรรมเพื่อ เสนอผลงานเป็นวิทยฐานะเท่านั้น</p>	<p>๒.๑ ลดภารกิจการนิเทศในเรื่อง ต่างๆของศึกษานิเทศก์ในฐานะ ศึกษานิเทศก์ประจำโรงเรียน แต่ ให้นิเทศตามบทบาทหน้าที่ตาม กรอบบทบาทหน้าที่</p> <p>๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครู (นอกเหนือจากพัฒนาสื่อเพื่อ จัดทำวิทยฐานะ) พัฒนาสื่อการ เรียนการสอนโดยการจัดประกวด สื่อการเรียนการสอน</p>
๓	สนับสนุนการจัดการศูนย์สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการ ศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษา	<p>๓. ร่วมกับศึกษานิเทศก์ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนา สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาบริหาร จัดการสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาแก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา</p>	<p>ครูและบุคลากรทางการศึกษา มาใช้บริการจำนวนน้อย</p>	<p>จัดกิจกรรมเผยแพร่ จัด นิทรรศการ ประชาสัมพันธ์และ ประกวดสื่อ</p>
๔	พัฒนาบุคลากรด้านการจัดทำสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการ ศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษา	<p>๔. พัฒนาบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและ สถานศึกษา โปรแกรมต่างๆ ดังนี้</p> <p>๔.๑ ทบทวนโปรแกรม AMSS+ ให้แก่ เจ้าหน้าที่ธุรการสำนักงาน ธุรการโรงเรียน</p> <p>๔.๒ ทบทวนโปรแกรม e-Office ให้แก่ เจ้าหน้าที่ธุรการสำนักงาน</p> <p>๔.๓ แนะนำการเขียนข้อความ</p>		

ที่	เรื่อง	ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและตัวชี้วัด (โดยสรุปประเด็น)	ปัญหาและอุปสรรค ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน	แนวทางดำเนินงานในปีต่อไป
		ประชาสัมพันธ์หน้าเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา		
๕	พัฒนา ปรับปรุงระบบการจัดการเรียนรู้ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	อบรมปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Distance Learning via Information Technology : DLIT)	๕.๑ ผู้เข้าร่วมการอบรมมีทักษะด้านคอมพิวเตอร์น้อย ๕.๒ ระบบอินเทอร์เน็ตโรงเรียนไม่เสถียรและความเร็วต่ำ	๕.๑ พัฒนาทักษะคอมพิวเตอร์ให้กับบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่และสถานศึกษา ๕.๒ ส่วนกลางจัดสรรงบประมาณสำหรับจัดหาระบบอินเทอร์เน็ตให้กับโรงเรียน ๕.๓ โรงเรียนใช้งบประมาณรายหัวนักเรียน จัดหา ระบบอินเทอร์เน็ตของเอกชนสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน
๖	ติดตาม ประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา	นิเทศ ติดตามให้ความช่วยเหลือโรงเรียนเกี่ยวกับการบริหารจัดการระบบเครือข่ายและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ปัญหาที่เกิดขึ้นใหญ่เกิดจากระบบผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต เช่น MOEnet UniNet	จัดตั้งงบประมาณเพื่อการนิเทศติดตาม ช่วยเหลือด้านระบบเครือข่ายและเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา